

# NOTIZIARIO

## DELLA CASSA EDILE DI COMO E LECCO

PERIODICO DELLA CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO

### INDUMENTI DA LAVORO E CALZATURE DI SICUREZZA

PROCEDURA EDILCONNECT  
FORNITURA INVERNO 2017



ANNO 28°  
N.1 giugno 2017

- **Redazione:**  
22100 COMO - Via A. Diaz, 26
- **Autorizz. Trib. Como n. 23**  
del 17-11-1989
- **Direttore Responsabile**  
Gerosa ing. Giovanni
- **Poste Italiane Spa**  
Spedizione in abbonamento  
Postale - 70% - LO/MI
- **Quadrimestrale**
- **Stampa:**  
Arti Grafiche Corbella S.r.l.  
Via Strada di Mezzo, 12  
22070 Cirimido (CO)

#### SEGNALAZIONI:

• **FORNITORE:**  
**OPEN ANTINFORTUNISTICA SRL**  
**VIA PAPA GIOVANNI XXIII 3 -**  
**MADONE (BG) - Tel. 035/553210**

• **SCELTA DELLA FORNITURA**  
**CON SISTEMA A PUNTEGGIO**  
**(CALZATURE OBBLIGATORIE)**

• **TRASMISSIONE DEI DATI ALLA**  
**CASSA EDILE DA PARTE DELLE**  
**AZIENDE CON PROCEDURA**  
**TELEMATICA EDILCONNECT**  
**ENTRO IL 31 LUGLIO 2017**

• **CONSEGNA ALLE IMPRESE**  
**entro il 31 OTTOBRE 2017**

• **OGNI LAVORATORE DOVRA'**  
**COMUNICARE LE PROPRIE**  
**SCELTE ALL'AZIENDA**

cia del mese di LUGLIO 2017 di cui la Cassa Edile è in possesso delle taglie degli indumenti e delle misure delle calzature, sarà effettuata dalla ditta OPEN ANTINFORTUNISTICA SRL e il materiale dovrà pervenire alle aziende destinatarie entro il 31 Ottobre 2017.

La scelta del materiale antinfortunistico dovrà essere comunicata alla Cassa Edile **ESCLUSIVAMENTE DALLE AZIENDE** tramite la procedura telematica EDILCONNECT (raggiungibile dal sito [www.cassaedilecomolecco.it](http://www.cassaedilecomolecco.it)) sulla base del materiale disponibile riportato nelle pagine successive, tassativamente entro il prossimo 31 LUGLIO 2017. **OGNI LAVORATORE DOVRA' COMUNICARE LE PROPRIE SCELTE DIRETTAMENTE ALL'AZIENDA.**

Si ricorda che l'utilizzo dei DPI (Dispositivi di Protezione Individuali) sul luogo di lavoro è **OBBLIGATORIO** ai sensi della normativa vigente.

Le forniture della Cassa Edile non comportano alcuna spesa da parte dei lavoratori in quanto il costo rientra nella contribuzione versata mensilmente dalle imprese. Si invitano pertanto **TUTTI** i lavoratori che non l'abbiano ancora fatto a comunicare i propri dati. Il criterio di scelta è basato su un elenco di indumenti e calzature ai quali è attribuito un punteggio specifico per dare la possibilità al lavoratore di effettuare una scelta chiara e precisa e quanto più "personalizzata" possibile. Allo scopo tutti gli articoli e i relativi punteggi sono stati documentati nella sezione fotografica. **SONO DISPONIBILI UNICAMENTE GLI ARTICOLI ILLUSTRATI NELLE PAGINE SEGUENTI.**

Le aziende dovranno indicare per ciascun lavoratore, all'interno del portale Edilconnect, (selezionare il percorso 'Attività Comuni' ->

Su mandato del Comitato di Gestione la Cassa Edile deve provvedere, come ogni anno, alla consegna della fornitura invernale di indumenti da lavoro e calzature antinfortunistiche ai lavoratori propri iscritti.

La fornitura INVERNALE GENERALE riguarderà tutti i lavoratori attivi con riferimento alla denun-

#### in questo numero...

Indumenti da lavoro e calzature di sicurezza	1
APE - Notizie importanti - scadenze	10
Modello ammissione al concorso borse di studio	13

#### COMO

Via Diaz n. 26  
Tel. 031.245.811  
Fax 031.261.658  
E-mail:  
[info@cassaedilecomo.it](mailto:info@cassaedilecomo.it)  
Sito internet:  
[www.cassaedilecomo.it](http://www.cassaedilecomo.it)

#### LECCO

Via Parini n. 33  
Tel. 0341.364.480  
Fax 0341.360.543  
E-mail:  
[info@cassaedilelecco.it](mailto:info@cassaedilelecco.it)  
Sito internet:  
[www.cassaedilelecco.it](http://www.cassaedilelecco.it)

#### ORARIO DI APERTURA UFFICI

nei giorni  
da lunedì a venerdì  
dalle ore **8,30** alle **12,30**  
e dalle **14** alle **17,30**



...segue da pag. 1



‘Cassa Edile Como e Lecco’ -> ‘Lavoratori’ -> ‘Fornitura indumenti da lavoro’ seguendo successivamente le istruzioni on-line) la misura o la taglia dell’articolo e la quantità richiesta, tenendo presente che il limite massimo pro-capite (ovvero somma del numero degli articoli scelti moltiplicato il loro valore), **CALZATURE OBBLIGATORIE COMPRESSE**, è stabilito in 100 punti.

L’invio degli indumenti e delle calzature sarà effettuato tramite corriere presso l’impresa che ha quindi **L’OBBLIGO DI CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE LA FORNITURA AL SINGOLO DIPENDENTE** il quale dovrà attestare la ricezione del materiale, firmando per ricevuta sull’apposita distinta **che l’azienda dovrà restituire alla Cassa Edile. Per TUTTI i lavoratori saranno confezionati i pacchetti personalizzati in modo da semplificare la consegna da parte dell’impresa.**

**La Cassa Edile ha la possibilità di monitorare le consegne alle aziende tramite procedure telematiche per un periodo di 2 mesi dalla data di spedizione. Si invitano pertanto le aziende o i lavoratori a rivolgersi agli uffici della Cassa al più presto in caso di mancata ricezione delle forniture.**

**IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO L’IMPRESA E’ COMUNQUE TENUTA ALLA CONSEGNA DI TUTTO IL MATERIALE ANTINFORTUNISTICO AL LAVORATORE OPPURE POTRA’ RENDERLO ALLA CASSA EDILE.**

Informiamo altresì che qualora le imprese avessero la necessità di forniture supplementari rispetto ai quantitativi inviati dalla Cassa Edile, potranno acquistare sia gli indumenti sia le calzature a prezzi da noi convenzionati, direttamente presso la ditta fornitrice (Open Antinfortunistica – Tel. 035/553210).

Qualora fossero riscontrate difformità di materiale, misura e/o taglia rispetto a quanto ordinato, nonché eventuali difetti nella merce o ritardi nelle consegne, si deve effettuare una tempestiva segnalazione per un immediato intervento della Cassa Edile.

Gli uffici di Como e Lecco dell’Ente sono a disposizione sia delle imprese sia dei lavoratori per le eventuali informazioni al riguardo.

## IMPORTANTE!

Al fine di evitare inconvenienti nella consegna delle forniture per indirizzi errati, incompleti o per assenza dei destinatari, si ricorda a tutte le aziende che **è possibile comunicare** alla Cassa Edile un **indirizzo alternativo** dove consegnare senza problemi.

**Soprattutto per le imprese che provengono da altre province è preferibile, ove possibile, la consegna presso il cantiere o altro indirizzo in zona Como/Lecco.**

**TRASMISSIONE DEI DATI ALLA CASSA EDILE DA PARTE DELLE AZIENDE TRAMITE LA PROCEDURA TELEMATICA EDILCONNECT (RAGGIUNGIBILE DAL SITO WWW.CASSAE-DILECOMOLECCO.IT) TASSATIVAMENTE ENTRO IL PROSSIMO 31 LUGLIO 2017.**

**E’ OBBLIGATORIO SCEGLIERE ALMENO UN PAIO DI CALZATURE**





# ABITI DA LAVORO

CASSA EDILE  
COMO-LECCO

## PER L'EDILIZIA

72  
CE CAMICIA  
INVERNALE  
FLANELLA



PUNTI  
15

51  
CE PILE  
MEZZA ZIP  
INVERNALE



PUNTI  
15



PUNTI  
25

87  
CE PANTALONE  
DA LAVORO  
GRIGIO  
INVERNALE



PUNTI  
40

54  
CE TUTA INVERNALE  
VERDE

60  
GIUBBETTO  
ALTA VISIBILITÀ  
INVERNALE

CE



PUNTI  
20

61  
PANTALONE  
ALTA VISIBILITÀ  
INVERNALE

CE



PUNTI  
20

PUNTI  
40

62  
TUTA  
ALTA VISIBILITÀ  
INVERNALE

CE



PUNTI  
20

68  
PILE  
ALTA  
VISIBILITÀ

CE



Via Papa Giovanni XXIII, 3 - 24040 Madone (BG)  
Tel. 035 553210 r.a. Fax 035 553211  
info@openantinfortunistica.it

# ABITI DA LAVORO

**CASSA EDILE  
COMO-LECCO**

## PER L'EDILIZIA



Via Papa Giovanni XXIII, 3 - 24040 Madone (BG)  
Tel. 035 553210 r.a. Fax 035 553211  
info@openantifortunistica.it

# CALZATURE DI SICUREZZA

**CASSA EDILE  
COMO-LECCO**

## PER L'EDILIZIA

CE 93  
**SCARPA BASSA  
ROCK S3**



PUNTI  
**85**

CE 92  
**SCARPA ALTA  
STONE S3**



PUNTI  
**85**

CE 69  
**STIVALE  
ANTINFORTUNISTICO**



PUNTI  
**30**



Via Papa Giovanni XXIII, 3 - 24040 Madone (BG)  
Tel. 035 553210 r.a. Fax 035 553211  
info@openantinfortunistica.it

# CALZATURE DI SICUREZZA

**CASSA EDILE  
COMO-LECCO**

## PER L'EDILIZIA



CE 91  
**SCARPA ALTA  
SCOTLAND S3**

PUNTI  
**100**



CE 57  
**SCARPA ALTA  
696 S3**

PUNTI  
**60**

CE 58  
**SCARPA BASSA  
300 S3**



CE 90  
**SCARPA ASFALTISTA  
CHAGOS UK S3 HRO SRC**

PUNTI  
**60**



PUNTI  
**60**



Via Papa Giovanni XXIII, 3 - 24040 Madone (BG)

Tel. 035 553210 r.a. Fax 035 553211

info@openantinfortunistica.it

# TABELLA TAGLIE INDUMENTI

**PANTALONE GRIGIO/NERO – TUTA VERDE - GIUBBINO ALTA VISIBILITA'**

**PANTALONE ALTA VISIBILITA' – TUTA ALTA VISIBILITA' - GIUBBINO BIANCO**

**PANTALONE BIANCO – TUTA BIANCA – SALOPETTE BIANCA**

S (42/44)

M (46/48)

L (50/52)

XL (54/56)

XXL (58/60)

XXXL (62/64)

**PILE BLU – CAMICIA INVERNALE – PILE ALTA VISIBILITA' - MAGLIETTA BIANCA**

S (40/42)

M (44/46)

L (48/50)

XL (52/54)

XXL (56/58)

XXXL (60/62) NO MAGLIETTA



**CASSA EDILE**  
**DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA**  
DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO

# LAVORATORI NUOVI ASSUNTI

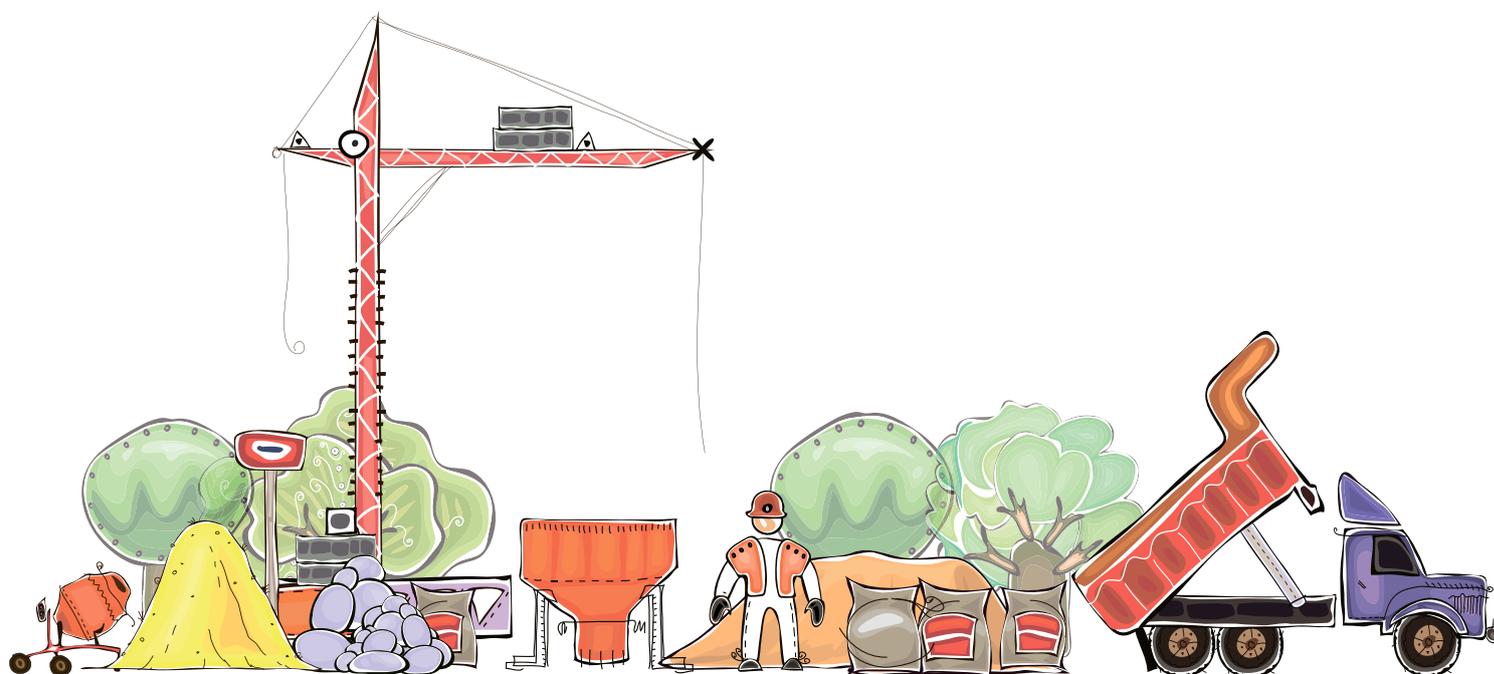
**P**er i lavoratori assunti dal mese di AGOSTO 2017 in poi (lavoratori di primo ingresso nel settore e lavoratori che rientrano sulla nostra Cassa Edile senza aver ricevuto la fornitura estiva 2017) verrà fornito unicamente UN PAIO DI CALZATURE modello HORNET S3 (alte o basse) della ditta MORGANTI SPA/KAPRIOL.

**Le aziende dovranno comunicare come di consueto i dati tramite Edilconnect al momento dell'assunzione del lavoratore e sarà poi la Cassa Edile a stabilire, in base a quanto sopra indicato, quale tipologia di fornitura inviare.**

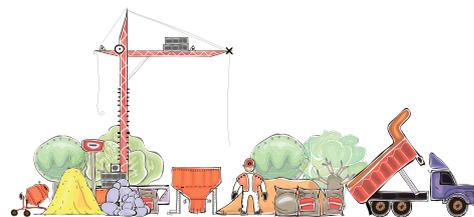
Questa modalità di fornitura NON riguarderà i lavoratori di imprese che svolgono lavori stradali o di imprese imbianchine che, per la particolarità dell'attività, continueranno a ricevere la fornitura completa di indumenti (alta visibilità o bianchi) e calzature della ditta Open Antinfortunistica.



## Kapriol®



# Pagamento APE 2016 (Anzianità Professionale Edile)



**N**ei mesi scorsi gli uffici della Cassa hanno reperito in automatico le ore lavorate nelle varie provincie italiane tramite i dati depositati dalle Casse Edili nella Banca Dati Ape della CNCE (Commissione Nazionale Casse Edili).

Per il pagamento della prestazione, giunta alla 42<sup>a</sup> erogazione, le parti sociali nazionali hanno confermato i coefficienti già utilizzati per la liquidazione dello scorso anno.

L'importo sotto indicato si intende in Euro per ora lavorata, al lordo delle ritenute d'acconto.

Numero delle erogazioni percepite dal singolo operaio	Importo orario			
	Operaio 4 livello	Operaio specializzato	Operaio qualificato	Operaio comune
1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup> erogazione	0,1604	0,1490	0,1341	0,1146
4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> erogazione	0,3369	0,3131	0,2817	0,2408
6 <sup>a</sup> erogazione	0,5054	0,4693	0,4225	0,3611
7 <sup>a</sup> erogazione	0,5294	0,4919	0,4425	0,3783
8 <sup>a</sup> e 9 <sup>a</sup> erogazione	0,7062	0,6557	0,5900	0,5045
10 <sup>a</sup> e succ. erogazioni	0,8827	0,8196	0,7379	0,6304

Lo scorso 27 aprile abbiamo spedito a tutti i lavoratori aventi diritto tali competenze, che vengono assoggettate a ritenuta d'acconto del 23% con invio della CU per il conguaglio con il datore di lavoro nella busta paga di dicembre oppure con il modello 730 o UNICO. Il diritto, ricordiamo, viene acquisito lavorando almeno 2.100 (indipendentemente dalla provincia e dalla azienda) nel

biennio Cassa Edile 2015/2016 (ottobre 2014 – settembre 2016). In caso positivo, la Cassa Edile di Como e Lecco paga le ore lavorate nelle nostre provincie nel periodo 2016. Nel caso di lavoro presso anche altre provincie, ogni Cassa Edile pagherà quelle di propria competenza.



**Verifica quanti soldi hai già accumulato sul tuo conto Prevedi, cliccando su [www.prevedi.it](http://www.prevedi.it) e poi su "Accedi al Tuo Fondo Pensione". Per avere ulteriori contributi dal tuo datore di lavoro sul tuo conto Prevedi sottoscrivi il modulo di adesione esplicita qui allegato. Per ulteriori informazioni rivolgiti alla Cassa Edile, consulta il sito web [www.prevedi.it](http://www.prevedi.it), chiama il numero verde 800999978 o scrivi all'indirizzo e-mail [info@prevedi.it](mailto:info@prevedi.it).**

## PROSSIME SCADENZE DELLA CASSA EDILE

**31 LUGLIO 2017**

Termine per la comunicazione delle misure degli indumenti e delle calzature per la fornitura invernale

**31 OTTOBRE 2017**

Termine per la presentazione dell'assistenza "borse di studio"

**DAL 10 DICEMBRE 2017**

Pagamento cartella dicembre 2017 (periodo lavorato aprile – settembre 2017)



Fondo Pensione Complementare per i lavoratori delle imprese industriali ed artigiane edili ed affini  
Iscritto all'albo Covip dei Fondi Pensione con il n.ro 136

## MODULO DI ADESIONE ESPLICITA PER I LAVORATORI DIPENDENTI

Allegato alla Nota Informativa del Fondo Pensione Prevedi: tale modulo consente di integrare il contributo contrattuale di cui all'art. 1 comma 2 dello Statuto di Prevedi ed, eventualmente, il TFR tacitamente conferito al Fondo Pensione ai sensi dell'art. 8 comma 7 lettera b) del D.Lgs 252/05.

Firma e invia il modulo, insieme alla fotocopia di un documento di identità, per posta all'indirizzo del Fondo Prevedi o per e-mail a [info@prevedi.it](mailto:info@prevedi.it) o per fax al numero **06.86320604**. Consegna una copia del modulo al Tuo datore di lavoro e alla Tua Cassa Edile di riferimento.

<b>DATI ANAGRAFICI</b>				<b>CODICE FISCALE</b>			
COGNOME				NOME			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
NATO A (COMUNE/CITTÀ/STATO ESTERO)				PROV.		DATA DI NASCITA (GG/MM/AAAA)	
<input type="text"/>				<input type="text"/>		<input type="text"/>	
INDIRIZZO DI RESIDENZA (VIA/PIAZZA)				N. CIVICO		EDIFICIO	
<input type="text"/>				<input type="text"/>		<input type="text"/>	
C.A.P.		COMUNE/CITTÀ DI RESIDENZA		SCALA		INTERNO	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
CELLULARE		E-MAIL		PROV.			
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			

DOPO AVER RICEVUTO LO STATUTO E LA NOTA INFORMATIVA DEL FONDO PENSIONE PREVEDI ED AVERNE PRESO VISIONE:  
**COMUNICO DI**

ESSERE ISCRITTO ALLA CASSA EDILE DI				<input type="text"/>			
AVERE INIZIATO LA MIA PRIMA OCCUPAZIONE LAVORATIVA		ESSERE SOGGETTO AL CCNL		CON L'ATTUALE QUALIFICA DI			
<input type="checkbox"/> ENTRO IL 28/04/1993 <input type="checkbox"/> DOPO IL 28/04/1993		<input type="checkbox"/> EDILI INDUSTRIA <input type="checkbox"/> EDILI ARTIGIANATO		<input type="checkbox"/> OPERAIO <input type="checkbox"/> IMPIEGATO <input type="checkbox"/> QUADRO			
TITOLO DI STUDIO				P.I./C. F. IMPRESA			
<input type="checkbox"/> NESSUNO <input type="checkbox"/> LICENZA ELEMENTARE <input type="checkbox"/> LICENZA MEDIA INFERIORE		<input type="checkbox"/> DIPLOMA PROFESSIONALE <input type="checkbox"/> DIPLOMA MEDIA SUP.		<input type="checkbox"/> DIPL. UNIV. / LAUREA TRIEN. <input type="checkbox"/> LAUREA / LAUREA MAG. <input type="checkbox"/> SPEC. POST LAUREA			
LAVORARE PRESSO (NOME IMPRESA)				<input type="text"/>			
INDIRIZZO DELL'IMPRESA (VIA/PIAZZA)				N. CIVICO			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
C.A.P. DELL'IMPRESA		COMUNE/CITTÀ IN CUI HA SEDE L'IMPRESA		PROV.			
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			

### CHIEDO

DI ADERIRE ESPLICITAMENTE A PREVEDI E SCELGO IL SEGUENTE COMPARTO DI INVESTIMENTO  
(barrare una sola opzione: in caso di mancata scelta da parte del lavoratore, la contribuzione verrà investita nel comparto Bilanciato)

<input type="checkbox"/> COMPARTO <b>BILANCIATO</b>	<input type="checkbox"/> COMPARTO <b>SICUREZZA</b>
---	--

(Per informazioni sui comparti di investimento consultare il sito web [www.prevedi.it](http://www.prevedi.it) e la Nota informativa del Fondo Pensione)

### SCELGO

DI CONTRIBUIRE NELLA SEGUENTE MISURA AGGIUNTIVA AL CONTRIBUTO CONTRATTUALE <sup>(1)</sup>  
Di cui all'Art. 1 co. 2 dello Statuto di Prevedi ed, eventualmente, al TFR tacitamente già conferito a Prevedi ai sensi dell'Art. 8 co. 7 lett. B) del D.Lgs. 252/05.

TIPO DI CONTRIBUZIONE <sup>(1)</sup>	QUOTA TFR <sup>(2)</sup>		QUOTA DIPENDENTE	QUOTA AZIENDA
	1° occ. entro 28/04/'93	1° occ. dopo 28/04/'93		
<input type="checkbox"/> A) <b>COMPLETA</b>	<input type="checkbox"/> 18% <sup>(2)</sup> <input type="checkbox"/> 100%	100%	1% RETRIBUZIONE + <input type="text"/> % RETRIBUZIONE <sup>(3)</sup>	1% RETRIBUZIONE
<input type="checkbox"/> B) <b>SOLO TFR</b>	<input type="checkbox"/> 18% <sup>(2)</sup> <input type="checkbox"/> 100%	100%	-	-
<input type="checkbox"/> C) <b>SOLO AZIENDA E DIPENDENTE</b>	-	-	1% RETRIBUZIONE + <input type="text"/> % RETRIBUZIONE <sup>(3)</sup>	1% RETRIBUZIONE

(1) SE NON VIENE BARRATA NESSUNA OPZIONE O VENGONO BARRATE PIÙ OPZIONI, SI ATTIVA L'OPZIONE "C". IN CASO DI TFR GIÀ TACITAMENTE CONFERITO A PREVEDI, L'UNICA OPZIONE VALIDA È LA "A" CON TFR AL 100%.  
(2) IN CASO DI MANCATA SCELTA SI APPLICA IL 18%. (3) INDICARE L'EVENTUALE PERCENTUALE AGGIUNTIVA ALL'1% A CARICO DEL DIPENDENTE

**DELEGO** il mio datore di lavoro a prelevare dalla mia retribuzione e dal mio TFR maturando i contributi sopra indicati e a provvedere al relativo versamento secondo le modalità e i termini previsti dalle Fonti istitutive, dallo Statuto e dalla Nota Informativa di Prevedi nonché dalle conseguenti deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione del Fondo.

**MI IMPEGNO** ad osservare tutte le disposizioni previste dallo Statuto e dalle norme operative interne di Prevedi e a fornire tutti gli elementi utili per la costituzione e l'aggiornamento della mia posizione previdenziale.

**DICHIARO** che quanto sopra da me indicato corrisponde al vero.

Firma del lavoratore  Data

Dichiaro di aver letto l'informativa allegata ai sensi del D. Lgs. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), e rilascio il mio consenso al trattamento e alla comunicazione dei miei dati personali e sensibili, ai fini dell'esercizio dell'attività previdenziale complementare da parte di Prevedi.

Firma del lavoratore  Data



Fondo Pensione Complementare per i lavoratori delle imprese industriali ed artigiane edili ed affini  
Iscritto all'albo Covip dei Fondi Pensione con il n.ro 136

## INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito denominato Codice), ed in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue.

### 1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Fondo Pensione PREVEDI (in seguito denominato Fondo) delle finalità attinenti esclusivamente all'esercizio dell'attività previdenziale complementare e di quelle ad essa connessa (ivi compresa quella liquidativa), a cui il Fondo è autorizzato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge; può inoltre essere diretto alla realizzazione da parte del Fondo di iniziative informative e promozionali inerenti la propria attività e le proprie finalità istituzionali anche finalizzate all'incremento delle adesioni dei lavoratori.

### 2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

Per trattamento si intende qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati; è svolto direttamente dal Fondo e/o da soggetti esterni (quali Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione, Agenzia delle Entrate, Società di gestione dei servizi amministrativi, Compagnie di Assicurazioni, Banche, SIM, Società di gestione dati, Casse Edili o Commissione Nazionale Paritetica per le Casse Edili, nonché Società di servizi e/o commerciali che possano offrire agevolazioni commerciali o altri vantaggi materiali agli iscritti al Fondo).

### 3. CONFERIMENTO DEI DATI

Ferma restando l'autonomia personale dell'interessato, il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla legge al fine di consentire al Fondo l'esercizio, nei confronti dell'interessato, della propria attività previdenziale e di quelle ad essa connessa (ivi compresa quella liquidativa) nonché delle altre attività citate al punto 1.

### 4. RIFIUTO DEL CONFERIMENTO DEI DATI

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali può comportare il non accoglimento della domanda di adesione da parte del Fondo per l'impossibilità di realizzare nei confronti dell'interessato le finalità di cui al punto 1.

### 5. COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati personali possono essere comunicati, per le finalità di cui al punto 1, a soggetti, enti e società esterne che forniscono servizi connessi o strumentali alle attività del Fondo, che potranno sostanzialmente essere:

- Datori di lavoro che applicano il CCNL edili-industria o il CCNL edili-artigianato;
- Istituti bancari incaricati dell'attività di custodia e gestione del patrimonio;
- Società di servizi amministrativi, contabili e informatici;
- Compagnie Assicurative, SIM, Istituti Bancari, Società finanziarie incaricate della gestione delle risorse del Fondo Pensione;
- Altre Forme Pensionistiche Complementari a cui l'iscritto chiede il trasferimento della propria posizione previdenziale;
- Enti Paritetici operanti nel settore di riferimento del Fondo Pensione, tra cui le Casse Edili;
- Società di servizi e/o commerciali che possano offrire agevolazioni commerciali o altri vantaggi materiali agli iscritti al Fondo.

Inoltre i dati personali possono essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni e Organi di Vigilanza ai sensi di legge.

I dati identificativi dei titolari e degli eventuali responsabili del trattamento dei dati presso gli enti e i soggetti sopra indicati, possono essere acquisiti presso gli stessi oppure presso il Registro Pubblico a tal fine tenuto dal Garante per la protezione dei dati personali.

### 6. DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

### 7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Articolo 7 del Codice conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

*L'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'indicazione:*

dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili del trattamento nonché dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

*L'interessato ha inoltre diritto di ottenere:*

l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'attestazione che le operazioni citate sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha infine il diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, nonché al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### 8. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è PREVEDI. Responsabile del trattamento dei dati è Previnet S.p.A. con sede in Preganziol - Località Borgo Verde (TV), Via E. Forlanini, 24.



## RICHIESTA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PER LE BORSE DI STUDIO ANNO 2016/2017

(art. 10 del regolamento per le assistenze)

TERMINE DI PRESENTAZIONE  
**31 OTTOBRE 2017**

**ATTENZIONE:  
NON INVIARE  
A MEZZO FAX**

Alla  
**CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA  
DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO**  
Via A. Diaz, 26  
22100 **COMO**

Lo/a studente \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via/fraz. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

quale familiare a carico del lavoratore \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ iscritto alla CASSA EDILE con il n. \_\_\_\_\_, che nei mesi da FEBBRAIO a LUGLIO 2017 ha lavorato:

1) in Provincia di Como o di Lecco presso le seguenti imprese:

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

2) in Provincia di \_\_\_\_\_ alle dipendenze dell'Impresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
cantiere di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

### **PRESO ATTO DEL REGOLAMENTO PER LE ASSISTENZE DI CODESTA CASSA EDILE E DEL BANDO, PRESENTA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PER LE BORSE DI STUDIO ANNO 2016-2017**

Comunica che durante il decorso anno di studi ha frequentato il corso \_\_\_\_\_  
la classe \_\_\_\_\_

presso l'UNIVERSITÀ \_\_\_\_\_ e che ha superato con  
la SCUOLA \_\_\_\_\_  
esito favorevole gli esami nella sessione estiva.

**Acconsente al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili ed alla loro comunicazione per la realizzazione delle finalità istituzionali della Cassa Edile.**

Allega i seguenti documenti:

1) certificato in carta libera rilasciato dalla Facoltà o Scuola, attestante la votazione conseguita durante l'anno accademico o scolastico 2016/2017 ; \_\_\_\_\_ (firma dello/a studente) \_\_\_\_\_ (firma del lavoratore)

data \_\_\_\_\_

### **DICHIARAZIONE DELLO/A STUDENTE AI FINI DELLE DEDUZIONI/DETRAZIONI FISCALI** (da controfirmare anche da chi ha la patria potestà per i minori)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ (da indicare obbligatoriamente)

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA**

di non percepire redditi di alcuna natura;  
 di percepire i seguenti redditi (specificare la natura e l'importo presunto per l'anno 2017 ai fini IRPEF) \_\_\_\_\_

di aver diritto alle deduzioni previste dall'art. 10/bis o alle detrazioni d'imposta previste dall'art. 13 D.P.R. 22-12-1986 n. 917 e successive modificazioni. \_\_\_\_\_ (firma dello/a studente) \_\_\_\_\_ (firma di chi ha la patria potestà per i minori)

data \_\_\_\_\_

### **DICHIARAZIONE DEL LAVORATORE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

dichiara che il/la figlio/a richiedente la prestazione \_\_\_\_\_ durante il periodo di studi 2016/2017 risultava

fiscalmente a carico dei genitori; inoltre alla data di presentazione della domanda, risultano a suo carico n. \_\_\_\_\_ figli studenti inferiori a 15 anni;

la moglie SI  NO  ; n. \_\_\_\_\_ figli studenti superiori ai 15 anni.

Acconsente al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili ed alla loro comunicazione per la realizzazione delle finalità istituzionali della Cassa Edile.

Data \_\_\_\_\_ (firma del lavoratore) \_\_\_\_\_

**LA CASSA EDILE SI RISERVA LA FACOLTÀ DI RICHIEDERE LA DOCUMENTAZIONE REDDITUALE IN COPIA AUTENTICATA NONCHE' QUELLA DELLA SITUAZIONE DI FAMIGLIA**

**LEGGERE ATTENTAMENTE LE NORME RIPORTATE A TERGO**

## NORME DI CARATTERE GENERALE DEL REGOLAMENTO PER LE ASSISTENZE DIVERSE

### Art. 1 - DIRITTO

Il diritto di richiedere alla Cassa Edile di Como e di Lecco le sottoindicate assistenze è determinato dal possesso da parte del lavoratore dei seguenti requisiti:

- aver maturato, anche in più circoscrizioni territoriali, almeno 600 ore nei sei mesi precedenti l'evento assistibile, con relativo accantonamento presso le competenti Casse Edili della percentuale per ferie e gratifica natalizia. In deroga a quanto sopra previsto, non è richiesto alcun limite di contribuzione per domande di assistenze diverse presentate da o per conto di lavoratori, conseguenti a "infortunio sul lavoro";
- risultare alle dipendenze di Impresa iscritta, che sia in regola con la trasmissione delle denunce mensili, che abbia effettuato tutti i versamenti a suo carico entro i termini previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dagli accordi locali e dal regolamento amministrativo della Cassa Edile di Como e di Lecco e che non abbia in corso pendenze amministrative con la medesima. Nel caso di perdurata inadempienza da parte dell'Impresa, il lavoratore manterrà comunque, per un massimo di tre mesi, il diritto ad usufruire delle assistenze, purché risulti in essere il rapporto di lavoro, sia a tempo pieno che a orario ridotto o sospeso.

### Art. 2 - DECADENZA DAL DIRITTO ALLE ASSISTENZE

Il lavoratore decade dal diritto alle prestazioni della Cassa Edile dopo tre mesi dalla data di cessazione del rapporto di lavoro e, con effetto immediato, durante i periodi di astensione volontaria dal lavoro, nonché in caso di dimissioni.

In ogni caso il lavoratore perderà il diritto nell'ipotesi di rioccupazione in altri settori.

In caso di morte del lavoratore iscritto alla Cassa Edile di Como e di Lecco, per il quale risultano almeno 600 ore di accantonamento nei sei mesi precedenti l'evento, gli eredi (coniuge e figli a carico) possono richiedere le prestazioni previste a favore degli iscritti, purché alla data della richiesta non siano trascorsi più di sei mesi dal decesso.

Inoltre per i figli dei lavoratori deceduti saranno riconosciute, fino al sussistere dei requisiti richiesti, le seguenti prestazioni:

- soggiorno climatico per i figli dei lavoratori (art. 9);
- borse di studio (art. 10);
- contributo per fini di studio (art. 11) per un massimo di tre anni.

Il termine di decadenza di cui al primo comma viene elevato a mesi 6 nel caso di lavoratori dipendenti da Imprese soggette a procedura fallimentare.

### Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di assistenza, redatte sugli stampati predisposti dalla Cassa Edile e in distribuzione presso la stessa, le Imprese e le Organizzazioni Sindacali di categoria devono essere trasmesse - accompagnate da tutti i documenti richiesti - entro e non oltre i termini stabiliti per ciascuna voce assistenziale a pena di decadenza.

### STALCIO ACCORDO FRA LE PARTI CONTRATTUALI DI COMO E DI LECCO ATTUALMENTE IN VIGORE

Le assistenze diverse della Cassa Edile, ad eccezione dei soggiorni climatici dei figli dei lavoratori e del contributo per malattie sino a 6 giorni, saranno effettuate con le seguenti modalità:

- per anzianità (riferimento APE) superiore a 8 anni e con media mensile di ore dichiarate alla Cassa Edile (comprese ore lavorate, malattia, infortunio, c.l.g., ferie e permessi retribuiti e riposi annui fruiti) pari o superiore a 160 ore mensili nel semestre precedente e secondo gli ultimi dati disponibili in Cassa Edile, le assistenze saranno erogate in base al 100% degli importi previsti dal regolamento;
- nel caso di anzianità da 3 a 8 anni (riferimento APE) e con pari media mensile come al punto a), la percentuale di erogazione sarà pari al 90%;
- la percentuale sarà ridotta all'80% nel caso di anzianità fino a 3 anni (riferimento APE) e con pari media mensile di ore dichiarate;
- le percentuali di erogazione sopra indicate saranno ridotte rispettivamente: del 10, 15, 20 o 25% nel caso di una media mensile di ore dichiarate nel semestre precedente da 140 a 159 ore, da 120 a 139 ore, da 105 a 119 ore, fino a 104 ore.

## Bando di concorso per n. 125 borse di studio (art. 10 del regolamento per le assistenze)

La CASSA EDILE DI COMO E DI LECCO nell'intento di favorire negli studi i figli o equiparati a carico (\* vedi nota) di lavoratori ed i lavoratori stessi dipendenti da imprese in regola (vedi artt. 1 e 2 norme di carattere generale) ed iscritti da almeno sei mesi (febbraio-luglio 2017 per cui risultino dichiarate almeno 600 ore di accantonamento presso una o più Casse Edili per ferie e gratifica natalizia, nonché i figli di lavoratori deceduti che all'atto del decesso risultavano in forza presso Impresa iscritta alla Cassa Edile di Como e di Lecco, bandisce per l'anno 2016/2017 un concorso per il conferimento di n. 125 borse di studio suddivise in:

- n. 15 per studenti universitari:
  - da € 600,00 cadauna per corsi di laurea inerenti al settore edile (ingegneria civile ed edile, architettura, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali);
  - da € 500,00 cadauna per gli altri corsi di laurea;
- n. 10 da € 400,00 cadauna per studenti frequentanti corsi di diploma universitario, scuole dirette a fini speciali, corsi di formazione professionale post-diploma di scuola media superiore di durata non inferiore a due anni, il conservatorio di musica dal 6° anno;
- n. 10 da € 350,00 cadauna per studenti frequentanti istituti tecnici per geometri e periti edili;
- n. 60 da € 300,00 cadauna per studenti frequentanti istituti tecnici (escluso gli edili), magistrali, licei, istituti d'arte, ecc.;
- n. 30 a) da € 280,00 cadauna per studenti di istituti professionali o legalmente riconosciuti dallo Stato, Regionali o autorizzati dalla Regione con durata minima di un biennio;
- b) da € 300,00 cadauna per studenti che hanno completato il triennio di prima formazione edile (ESPE).

Il concorso si chiude improrogabilmente il 31 ottobre 2017.

Le domande di ammissione devono essere redatte sull'apposito modulo in distribuzione presso la Cassa Edile, le Imprese o presso le Organizzazioni Sindacali di categoria.

Sono ammessi al concorso:

- GLI STUDENTI UNIVERSITARI (Università, corsi e scuole equiparate) che abbiano superato nell'anno accademico 2016/2017, inteso dall'ottobre 2016 al settembre 2017, almeno 4 (quattro) esami con una media minima di 24 trentesimi. In nessun caso saranno ammessi gli studenti "fuori corso" e i "ripetenti".
- GLI STUDENTI DI SCUOLE MEDIE SUPERIORI O DI ISTITUTI PROFESSIONALI statali o legalmente riconosciuti dallo Stato, regionali o autorizzati dalla Regione con durata minima di un biennio, gli studenti del conservatorio di musica dal 6° anno, nonché gli studenti di scuole di prima formazione edile (Espe), che abbiano conseguito nella sessione estiva 2017 una votazione pari o superiore ai 7 decimi escludendo dal computo i voti di condotta, religione ed educazione fisica.

La domanda deve essere tassativamente presentata entro il termine previsto corredata dal certificato rilasciato dalla Facoltà o Scuola attestante la votazione conseguita nell'anno accademico o scolastico 2016/2017 ;

**LA CASSA EDILE SI RISERVA LA FACOLTÀ DI RICHIEDERE LA DOCUMENTAZIONE REDDITUALE IN COPIA AUTENTICATA NONCHÉ QUELLA DELLA SITUAZIONE DI FAMIGLIA**

**LO STUDENTE, OLTRE A SOTTOSCRIVERE LA DOMANDA UNITAMENTE AL GENITORE, HA L'OBBLIGO DI:**

- indicare il proprio codice fiscale (può essere richiesto in un qualsiasi ufficio dell'Agenzia delle Entrate, oppure nei Comuni con meno di 20 mila abitanti);
- compilare e firmare la dichiarazione ai fini delle deduzioni/detrazioni fiscali;
- qualora lo studente sia un minore, la dichiarazione di cui al precedente punto 2) dovrà essere controfirmata anche dal genitore o da chi ha la patria potestà.

**LE DOMANDE CHE PERVERRANNO INCOMPLETE NEI PUNTI 1), 2) E 3) SARANNO RESE AI RICHIEDENTI PER L'AGGIORNAMENTO.**

Per l'accertamento del diritto è necessario che il lavoratore compili la dichiarazione posta in calce alla domanda stessa.

Il Comitato di Gestione dell'Ente stabilirà la graduatoria determinando il giudizio insindacabile sui seguenti elementi:

- **votazione conseguita** durante l'anno accademico o scolastico 2016/2017 sulla base della media ottenuta:
  - considerando, per gli universitari che abbiano superato più esami del richiesto, il risultato dei 4 (quattro) migliori;
  - escludendo per gli studenti delle scuole medie superiori e degli istituti professionali: condotta, religione ed educazione fisica;
- **condizioni di famiglia** - 1 punto per ogni figlio studente inferiore ai 15 anni e per la moglie casalinga; 2 punti per ciascun figlio studente oltre il 15° anno di età.

L'esito del concorso sarà reso noto entro il mese di Dicembre 2017.

\* **NOTA** La vivenza a carico è riferita al periodo di studi oggetto della richiesta ed è comunque considerata tale anche se per le vigenti norme fiscali, le detrazioni per familiari a carico vengono fruite totalmente dall'altro genitore.

**CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA**  
DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO

**LAVORATORI**  
**COMUNICAZIONE NUMERO DI CELLULARE**

Gentile lavoratore,

la Cassa Edile di Como e Lecco ha introdotto per i lavoratori la possibilità di scaricare tutti i documenti inviati dalla Cassa Edile attraverso il portale [www.smartced.it](http://www.smartced.it).

Tale possibilità consente ai lavoratori di **non dovere attendere i tempi postali per ricevere i documenti**, con i conseguenti rischi di posta non consegnata a causa di problemi di indirizzi non corretti o altri motivi.

La invitiamo quindi a comunicare il numero di cellulare al suo datore di lavoro chiedendogli di trasmetterlo alla Cassa Edile. Se preferisce invece comunicarcelo direttamente, può compilare il modulo in fondo alla pagina e restituircelo firmato, allegando la fotocopia di un documento di identità.

**Nota bene: l'invio delle Certificazioni Uniche nel mese di dicembre 2016 sarà effettuato solamente attraverso il nuovo canale [www.smartced.it](http://www.smartced.it).**

Le ricordiamo inoltre che il numero di cellulare sarà utilizzato dalla Cassa Edile esclusivamente per gli scopi istituzionali dell'Ente e secondo la normativa privacy già attualmente in vigore, che può trovare sul sito [www.cassaedilecomolecco.it](http://www.cassaedilecomolecco.it).

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cod. Cassa Edile \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ fraz. \_\_\_\_\_

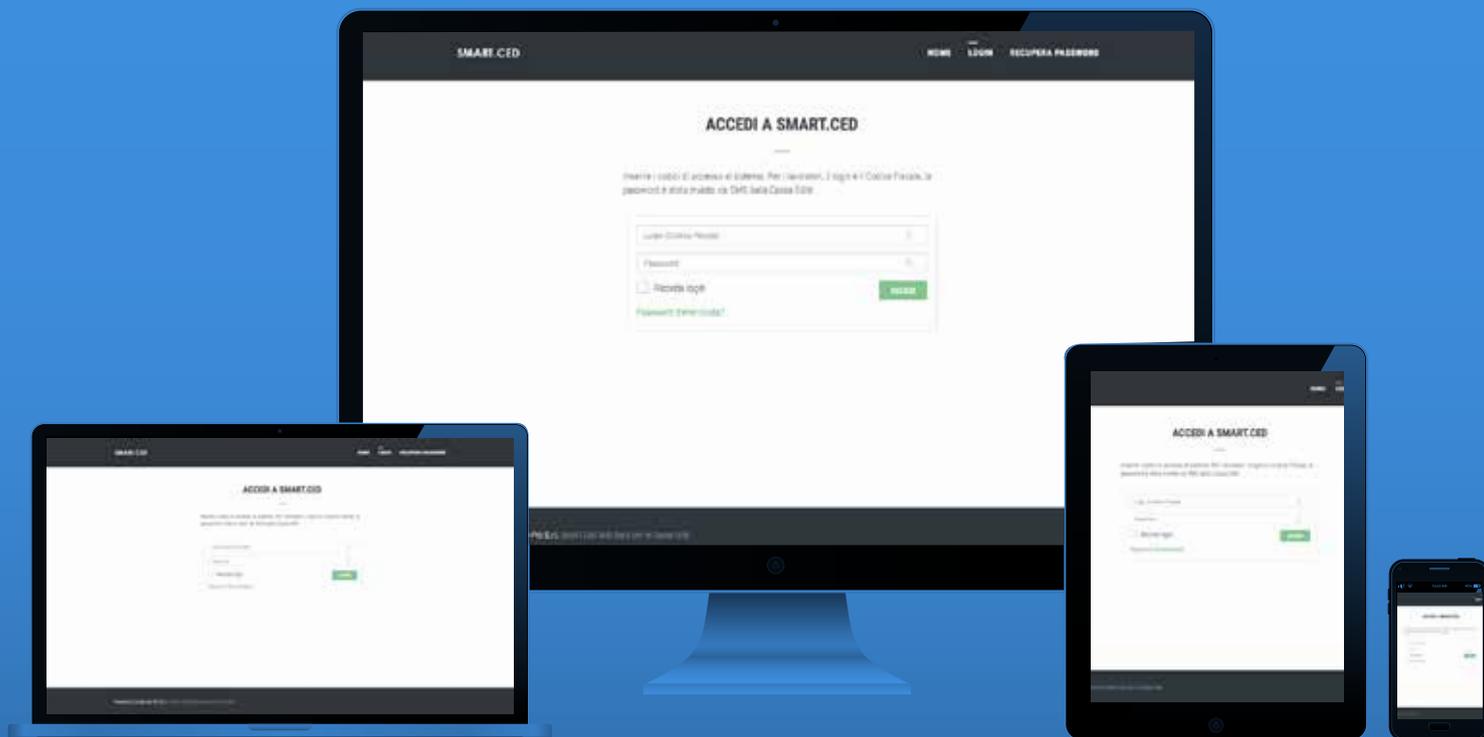
attualmente dipendente dell'impresa \_\_\_\_\_

Indico di seguito il mio numero di telefono cellulare:

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# SERVIZI SMARTCED: la Cassa Edile sempre in linea



A partire dal mese di dicembre 2016 tutti i documenti che la Cassa Edile emette per i pagamenti al lavoratore e la Certificazione Unica sono disponibili in un'area riservata del sito [www.smartced.it](http://www.smartced.it), alla quale ogni lavoratore può accedere per consultare, scaricare ed eventualmente stampare tali documenti. Per poter accedere al sito è necessario che il lavoratore inserisca come login il proprio Codice Fiscale. La password viene comunicata via SMS al cellulare del lavoratore.

**E' quindi necessario che il lavoratore fornisca alla Cassa Edile il proprio numero di cellulare personale, poiché questo è l'unico modo per usufruire del servizio e per essere subito informati della disponibilità di un nuovo documento (pagamento o Certificazione Unica) nella propria area riservata.**

Il numero di cellulare può essere comunicato in vari modi:

- compilando il modulo che trovate nella pagina precedente e facendolo pervenire alla Cassa Edile
  - Consegnandolo in uno dei nostri uffici (via Diaz 26 a Como oppure via Parini 33 a Lecco)
  - Inviandolo per posta ad uno degli indirizzi indicati nel punto precedente
  - Inviandolo per fax al numero 031-261658 oppure 0341-360543
  - Inviandolo via email a [info@cassaedilecomo.it](mailto:info@cassaedilecomo.it) oppure [info@cassaedilelecco.it](mailto:info@cassaedilelecco.it)
- Comunicandolo alla propria Impresa e chiedendo di farlo pervenire alla Cassa Edile

L'utilizzo del servizio Smart.Ced consente alla Cassa Edile di non inviare più per posta i documenti che vengono inseriti nel portale, evitando così i problemi relativi a ritardi postali, smarrimenti, variazioni di indirizzo non comunicate per tempo alla Cassa Edile, che possono rendere impossibile il recapito della corrispondenza. Inoltre, il sistema SmartCed invia al lavoratore un SMS ogni volta che viene messo a disposizione un nuovo documento sul portale, comunicando anche la modalità per accedere all'area riservata.

E' possibile tuttavia, in casi eccezionali, mantenere l'invio della documentazione per posta, comunicando alla Cassa Edile – anche telefonicamente – questa volontà.

Gli uffici della Cassa Edile rimangono comunque a disposizione, con i consueti orari e contatti, per risolvere qualunque problema e per fornire tutte le informazioni necessarie all'utilizzo del servizio.