



CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO

22100 COMO - Via Diaz, 26 - Tel. (031) 24.58.11- Fax (031) 26.16.58
23900 LECCO - Via A. Grandi, 15 - Tel. (0341) 36.44.80 - Fax (0341) 36.05.43
Codice Fiscale 80003670132

www.cassaedilecomolecco.it – info@cassaedilecomo.it – info@cassaedilelecco.it

ADEMPIMENTI CONTRIBUTIVI E PRESTAZIONI IN ATTO DAL 1° GENNAIO 2026

La **Cassa Edile di Como e Lecco** è lo strumento per l'attuazione delle materie indicate nello Statuto, dei contratti ed accordi collettivi stipulati tra ANCE e FENEAL-UIL, FILCA-CISL e FILLEA-CGIL e dei relativi accordi territoriali nonché dei contratti ed accordi stipulati dalle Associazioni Artigiane e da FENEAL-UIL, FILCA-CISL e FILLEA-CGIL e dei relativi accordi territoriali.

Attraverso la Cassa Edile, le imprese iscritte accantonano in favore dei dipendenti operai ed apprendisti il trattamento economico per ferie e gratifica natalizia e provvedono al versamento delle altre contribuzioni previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro per i dipendenti delle imprese edili ed affini, con le modalità più avanti descritte.

DENUNCIA DEI LAVORATORI OCCUPATI

La denuncia è composta di due parti: l'**ELENCO DEI LAVORATORI OCCUPATI** e la **DENUNCIA DEI LAVORATORI OCCUPATI**.

La Cassa Edile mette a disposizione mensilmente sull'apposito sito Internet i dati anagrafici dei lavoratori (n. ordine, cognome e nome, codice iscrizione, codice fiscale, data di nascita, cantiere, data di assunzione, livello e mansione) in forza nel mese precedente; le aziende, oltre a verificare la rispondenza dei dati indicati con quelli in proprio possesso e segnalare eventuali variazioni, devono indicare la cessazione dei dipendenti non più in forza ed aggiungere i dati relativi ai nuovi assunti. Per i dipendenti nuovi assunti devono essere **obbligatoriamente** comunicati i dati anagrafici completi. Per i dipendenti operai ed apprendisti devono essere comunicate anche le taglie degli indumenti e le misure delle calzature antinfortunistiche e ciò per provvedere nei termini contrattuali alla fornitura degli indumenti da lavoro. **Si richiama l'importanza di comunicare all'atto dell'assunzione o, non appena possibile, i dati anagrafici completi ed esatti dei nuovi assunti nonché tempestivamente le variazioni intervenute in quanto di estrema rilevanza per i rapporti intercorrenti con i lavoratori stessi (es.: invio al domicilio delle competenze maturate, comunicazioni riguardanti le prestazioni, previdenza complementare, ecc.)**

Precisiamo che **TUTTI GLI IMPORTI** da indicare sia nell'Elenco sia nella Denuncia dei Lavoratori Occupati, ad eccezione della retribuzione oraria, devono sempre essere arrotondati all'unità di Euro, per eccesso se la prima cifra decimale è uguale o superiore a 5, per difetto se è inferiore a 5.

ELENCO DEI LAVORATORI OCCUPATI (OPERAI E APPRENDISTI)

Contiene, per ogni singolo lavoratore, l'indicazione dei dati anagrafici, i dati inerenti al rapporto di lavoro, i dati salariali, i dati degli accantonamenti e la richiesta di rimborso alla Cassa Edile delle indennità integrative di malattia e/o di infortunio sul lavoro anticipate in busta paga al dipendente. Gli importi da indicare nelle caselle: "IMPONIBILE GNF", "IMPONIBILE TFR", "ACCANT. GNF LAVORATE", "ACCANT. GNF ASSENZA", "QUOTA DITTA", "QUOTA DIPEND.", "QUOTA TFR" (le ultime 3 per i lavoratori aderenti al Fondo di Previdenza Complementare), devono essere sempre arrotondati all'unità di Euro.

Per i corretti adempimenti esponiamo le modalità di **accantonamento lordo e di accantonamento netto** con le relative percentuali da applicare sia per il conteggio da esporre nella busta paga che ai fini della Cassa Edile:

Il trattamento economico spettante agli operai per ferie e gratifica natalizia e gli altri contributi previsti dalla normativa contrattuale sono **assolti dall'impresa mediante l'accantonamento presso la Cassa Edile delle aliquote sotto indicate**, calcolate sulla retribuzione complessiva di fatto (paga base, indennità di contingenza, indennità territoriale di settore, E.D.R. e, se dovuta, I.V.C.) nonché su eventuali superminimi, sulla specifica maggiorazione per i capisquadra, sull'utile effettivo di cottimo e sui cottimi impropri per gli operai che lavorano a cottimo, per tutte le normali ore di lavoro effettivamente prestate e sul trattamento economico per le festività residue corrisposte direttamente dall'impresa al lavoratore (escluso il 4/11).

Per i periodi di assenza causa malattia, TBC, infortunio sul lavoro e malattia professionale, le aliquote di cui trattasi dovranno essere calcolate sulla **retribuzione convenzionale**: retribuzione complessiva di fatto, E.D.R., se dovuta, I.V.C., eventuali superminimi, maggiorazione per i capisquadra, ecc., moltiplicato l'orario contrattualmente previsto durante l'assenza.

Ciò premesso, in conformità a quanto disposto dalle norme contrattuali in atto, l'accantonamento alla Cassa Edile **DEVE ESSERE EFFETTUATO AL NETTO DELLE RITENUTE DI LEGGE** applicando le aliquote convenzionali ridotte sotto riportate. Le aziende, pertanto, dovranno operare come segue:

- calcolare l'ammontare dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali sulla "maggiorazione Cassa Edile lorda";
- accantonare alla Cassa Edile l'aliquota netta.

Ne risulterà, pertanto, una differenza fra le due aliquote che andrà ad incrementare l'importo in busta paga del lavoratore.

Riportiamo qui di seguito il dettaglio delle percentuali attualmente in vigore:

	MAGGIORAZIONE CASSA EDILE LORDA IN BUSTA PAGA	ACCANTONAMENTO NETTO da indicare arrotondato all'unità di Euro
- ORE ORDINARIE E FESTIVITÀ RESIDUE COMPRESO S. PATRONO ED ESCLUSO 4/11	18,5%	14,2%
- MALATTIA/TBC dal primo giorno fino alla conservazione del posto	18,5%	14,2%
- INFORTUNIO SUL LAVORO/MALATTIA PROFESSIONALE		
a) primi tre giorni (per l'infortunio, il giorno dell'evento si considera lavorato)	18,5%	14,2%
b) dal 4° al 90° giorno	7,4%	5,7%
c) dal 91° giorno alla guarigione	4,6%	3,6%

Si precisa quindi che nella casella "ACCANT. GNF LAVORATE" va indicato l'importo di **accantonamento netto** che è dato dal 14,2% della casella "IMPONIBILE GNF" (paga oraria x ore lavoro ordinario più ore festività residue compreso S. Patrono ed escluso il 4/11), mentre nella casella "ACCANT. GNF ASSENZA" dovrà essere indicato il 14,2% della retribuzione convenzionale per tutto il periodo di assenza causa malattia/TBC e ciò nell'ambito della conservazione del posto, nonché delle altre percentuali di accantonamento netto per i periodi di assenza causa infortunio sul lavoro e/o malattia professionale (14,2% - 5,7% e 3,6%), da calcolarsi sempre sulla retribuzione convenzionale di assenza.

Si pone in particolare rilievo il fatto che per ogni dipendente (ad eccezione dei rapporti di lavoro iniziati o cessati nel mese) la somma delle ore esposte deve corrispondere all'orario contrattuale del mese.

Riteniamo opportuno altresì ricordare, anche se operativamente non produce effetti nei rapporti diretti con la Cassa, che ai fini del parziale assoggettamento a contribuzione previdenziale e assicurativa (INPS e INAIL) delle ulteriori somme versate alle Casse Edili (15% sui contributi versati per Fondo Anzianità Professionale Edile Ordinaria, Addestramento Professionale, Comitato Paritetico Antinfortunistico, Fondo Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale, Fondo Rimborsi ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, Fondo Assistenza Contrattuale Lombardo, Fondo Lavori usuranti e Prestazioni e Assistenze Diverse della Cassa Edile di cui al D.L. 24/4/1990 n. 82 e successive reiterate), l'aliquota da conteggiare ulteriormente in busta paga per il calcolo dei citati contributi previdenziali e assicurativi è la seguente:

per la provincia di Como $(2,83\% + 0,78\% + 0,22\% + 0,2440\% + 0,2\% + 2,25\% + 0,2\% = 6,724\% \times 15\%) = 1,0086\%$
per la provincia di Lecco $(2,83\% + 1\% + 0,26725\% + 0,2\% + 2,25\% + 0,2\% = 6,74725\% \times 15\%) = 1,0121\%$

(per le voci interessate consultare le tabelle dei contributi sotto riportate alle voci contrassegnate con *)

Per quanto riguarda i criteri di calcolo dell'indennità integrativa di malattia/TBC, infortunio sul lavoro e/o malattia professionale, sia per la parte che deve essere anticipata al lavoratore in busta paga che per quella che dovrà essere richiesta a rimborso alla Cassa Edile (casella "IMPORTO RICHIESTO"), rimandiamo alla specifica circolare illustrativa.

DENUNCIA DEI LAVORATORI OCCUPATI

La prima parte del modulo è riservata all'indicazione dei cantieri mentre la seconda parte contiene il riepilogo degli accantonamenti e dei contributi dovuti alla Cassa Edile nonché quello di tutte le ore dichiarate e dei lavoratori esposti in denuncia.

IL TOTALE DA VERSARE MENSILMENTE ALLA CASSA si ottiene dalla sezione "TESTATA E RIEPILOGO" ottenuto sommando gli importi del riquadro "RIEPILOGO".

Provincia di Como

		di cui: quote a carico del lavoratore con trattenuta in busta paga	
- Fondo per l'Anzianità Professionale Edile ordinaria	*	2,8300%	
- Contributo per l'Addestramento Professionale	*	0,7800%	
- Contributo Comitato Paritetico Antinfortunistico	*	0,2200%	
- Contributo versato in forma unificata di cui:	*	0,2440%	
- Contributo RLST		0,2040%	
- Contributo per rimborso RLS e di assistenza contrattuale FACL		0,0400%	
- Contributo Indumenti da Lavoro		0,5500%	
- Quota Territoriale di adesione contrattuale		1,8296%	0,9148%
- Quota Nazionale di adesione contrattuale		0,4444%	0,2222%
- Contribuzione Fondo Prevedi		0,1200%	
- Contribuzione Fondo Prepensionamento	*	0,2000%	
- Contributo per le prestazioni integrative contrattuali e assistenze diverse della Cassa Edile	*	2,2500%	0,375%
- Contribuzione Fondo territoriale qualificazione del settore - formazione e incremento delle competenze professionali dei lavoratori	*	0,2000%	
		<u>9,6680%</u>	**
		=====	
- Contributo associativo ad Ance Como		0,8000%	
- Contributo straordinario ad Ance Como		0,2250%	
- Contributo ANCE nazionale		0,5000%	

Provincia di Lecco

- Fondo per l'Anzianità Professionale Edile ordinaria	*	2,8300%	
- Contributo per l'Addestramento Professionale	*	1,0000%	
- Contributo per la Sicurezza di cui:	*	0,26725%	
- Contributo Fondo Sicurezza		0,22725%	
- Contributo per rimborso RLS e di assistenza contrattuale FACL		0,04000%	
- Contributo Indumenti da Lavoro		0,5500%	
- Quota Territoriale di adesione contrattuale		1,8296%	0,9148%
- Quota Nazionale di adesione contrattuale		0,4444%	0,2222%
- Contribuzione Fondo Prevedi		0,1200%	
- Contribuzione Fondo Prepensionamento	*	0,2000%	
- Contributo per le prestazioni integrative contrattuali e assistenze diverse della Cassa Edile	*	2,2500%	0,375%
- Contribuzione Fondo territoriale qualificazione del settore - formazione e incremento delle competenze professionali dei lavoratori	*	0,2000%	
		<u>9,69125%</u>	**
		=====	
- Contributo associativo ad Ance Lecco		0,9250%	
- Contributo straordinario ad Ance Lecco		0,7000%	
- Contributo ANCE nazionale		0,5000%	

ULTERIORI CONTRIBUTIONI A CARICO IMPRESA A PARTIRE DA MARZO 2019, VALIDE PER COMO E LECCO:

- **Fondo sanitario (SANEDIL):**
 - operai: 0,60% sull'imponibile dato dalle ore lavorate (con un minimo di 120 ore) moltiplicate per la paga, data da: minimo di paga base, indennità territoriale di settore, ex indennità di contingenza, EDR
 - impiegati: 0,26% basato sulle seguenti voci retributive: minimo, premio di produzione, ex indennità di contingenza, EDR
- Ai fini del trattamento fiscale e contributivo si veda la comunicazione CNCE 665 del 03/05/2019

** ULTERIORE CONTRIBUTIONE PER LE IMPRESE FORNITRICI DI LAVORO TEMPORANEO

Oltre alle aliquote sopraindicate le imprese fornitrici di lavoro temporaneo devono ulteriormente accantonare presso le Casse Edili:

- a) il contributo del 3,87% stabilito dalla Legge 196/97 per la formazione professionale presso il sistema formativo paritetico di settore dei lavoratori con contratto di lavoro temporaneo da calcolarsi sulla retribuzione imponibile ai fini INPS in sostituzione del Contributo per l'Addestramento Professionale;
- b) il contributo dello 0,3% destinato ad un'apposita gestione costituita presso la Cassa Edile, a copertura delle interruzioni di lavoro infrasettimanali a causa di eventi meteorologici, laddove intervenga per gli operai dell'impresa utilizzatrice lo strumento della C.I.G. ordinaria da calcolarsi anch'esso sulla retribuzione imponibile ai fini INPS

Per le imprese aventi sede in altre province ed iscritte ad Associazioni Imprenditoriali diverse da quelle sopra indicate, è previsto, a norma dell'art. 9 dello Statuto dell'Ance, un contributo pari al 1,3000%. Le imprese neo iscritte dovranno segnalare tale eventualità e su conferma dell'Ance stessa, si provvederà ad applicarlo.

CONTRIBUZIONE PREVIDENZA COMPLEMENTARE SETTORE EDILE (www.prevedi.it)

In conformità a quanto disposto dagli accordi contrattuali e dalle disposizioni del Fondo di Previdenza Complementare del settore Edile - PREVEDI, dal primo giorno del mese di sottoscrizione della scheda di adesione da parte del lavoratore e contestuale firma del modello TFR1/2, l'impresa inizierà ad operare la trattenuta in busta paga della contribuzione a PREVEDI a carico del lavoratore e ad accantonare la contribuzione a proprio carico. Contestualmente riporterà i dati relativi alla contribuzione propria e del lavoratore sul modello di denuncia contributiva alla Cassa Edile.

Riportiamo qui di seguito il dettaglio delle percentuali attualmente in vigore:

- **Contributo contrattuale, a carico dell'Impresa** secondo le modalità di calcolo definite dagli accordi nazionali, per operai e impiegati anche se non aderenti al fondo
 - **1% a carico dell'Impresa**, riferito alla retribuzione utile ai fini del calcolo del TFR;
 - **1% a carico del lavoratore**, riferito alla retribuzione utile ai fini del calcolo del TFR;
 - **100% dell'accantonamento TFR maturato** per i lavoratori entrati nel mondo del lavoro successivamente al 28 aprile 1993;
 - **18% oppure 100% dell'accantonamento TFR maturato** per i lavoratori entrati nel mondo del lavoro prima al 28 aprile 1993
- Il lavoratore può destinare ulteriori contributi propri, in aggiunta a quelli previsti, nei termini e nelle modalità definite da PREVEDI.

Con decorrenza 17/09/2010, il FONDO Prevedi ha reso operativa una nuova formula di adesione al Fondo che consiste nel versamento del solo contributo a carico impresa e lavoratore (senza versamento del TFR.).

La quota di iscrizione "una tantum" a Prevedi (€ 4,13) è stata posta a carico della Cassa Edile e pertanto nessuna trattenuta dovrà essere effettuata a tale titolo nella busta paga del dipendente.

ALTRA MODULISTICA

Sul nostro sito www.cassaedilecomolecco.it si possono trovare, oltre a diverse funzioni di utilità, tutte le informazioni e la modulistica occorrente per i vari adempimenti.

I nostri uffici sono in ogni modo a disposizione per ulteriori informazioni.

INVIO TELEMATICO TRAMITE INTERNET DELLA DENUNCIA UNIFICATA

Con decorrenza dal mese di aprile 2021, le imprese e gli studi di consulenza hanno a disposizione il portale MUT per la compilazione denuncia mensile.

Per fruire del servizio occorre:

- per le imprese registrarsi al MUT con utente unico e poi associare l'utenza a quella della Cassa Edile. Nella fase di registrazione dell'utente unico l'impresa definisce un codice di accesso riservato e una parola chiave; i codici per l'associazione vengono inviati via mail dalla Cassa Edile tramite MUT
- per i consulenti registrarsi al MUT con utente unico e poi associare l'utenza a quella della Cassa Edile. Nella fase di registrazione dell'utente unico il consulente definisce un codice di accesso riservato e una parola chiave; i codici per l'associazione vengono inviati via mail dalla Cassa Edile tramite MUT

In entrambi i casi, sulla pagina principale del portale MUT, è possibile gestire le denunce.

La Cassa Edile mette a disposizione i dati anagrafici dei dipendenti dichiarati attivi dall'impresa alla fine del mese precedente ed i relativi cantieri. Si è quindi in grado, utilizzando la procedura, di compilare la denuncia in modo guidato, terminata la quale si può procedere all'invio in Cassa Edile.

Riteniamo opportuno precisare che la modalità di inserimento manuale dei dati salariali è una delle possibilità previste dalla procedura in quanto le maggiori società di software che gestiscono i pacchetti applicativi delle paghe hanno predisposto i programmi che importano i dati dalle proprie procedure al sistema Cassa Edile senza quindi alcuna imputazione manuale.

Le informazioni relative alla modulistica modificata e all'invio telematico possono essere rilevate dal nostro sito www.cassaedilecomolecco.it; i nostri uffici sono comunque a disposizione per tutte le informazioni che possano necessitare.

TERMINI PER LA TRASMISSIONE DELLA DENUNCIA MENSILE UNIFICATA

La denuncia nominativa mensile dei lavoratori occupati DEVE PERVENIRE tramite procedura telematica (vedi sopra) ENTRO E NON OLTRE IL 20° giorno successivo al periodo di paga cui si riferisce. Nel caso in cui tale scadenza cada in giorno festivo o sabato, il termine si intende spostato al primo giorno feriale successivo. La consegna viene convalidata dalla procedura la quale ne rilascia la ricevuta. Una consegna non convalidata viene considerata come non effettuata.

La mancata trasmissione della denuncia entro il termine precisato, comporterà per l'impresa una sanzione fissata nella misura di Euro 50,00 (cinquanta/00).

Nel caso in cui la denuncia non pervenga entro il termine massimo stabilito a livello nazionale (30° giorno successivo al mese interessato) l'impresa sarà considerata NON REGOLARE ai fini dell'emissione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), anche se pervenuto il relativo pagamento.

La posizione contributiva dell'impresa, in caso di mancanza di operai per licenziamento/dimissione e/o trasferimento in altre province, verrà sospesa salvo diversa richiesta da parte dell'impresa stessa o del suo consulente a seguito di imminente assunzione o trasferimento di personale. E' possibile, per un periodo massimo di due mesi, l'invio della denuncia negativa (senza lavoratori). La presenza di solo personale in assenza giustificata od in aspettativa o in permesso non retribuito necessita comunque di dichiarazione.

La totale sospensione temporanea dei lavori senza alcuna retribuzione, non esime l'impresa dall'obbligo di invio della denuncia che, in questo caso, ovviamente, sarà negativa.

VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI

L'importo da versare, così come esposto nella sezione "Riepilogo accantonamenti e contributi", deve risultare accreditato su uno dei diversi conti correnti bancari della Cassa Edile di Como e Lecco **con valuta entro e non oltre il mese successivo a quello cui si riferisce**.

Infatti un accordo delle Parti Sociali di Como e di Lecco del 09/01/2006 ha stabilito come unica possibilità **il versamento mensile** degli accantonamenti e dei contributi dovuti alla Cassa Edile, salva la possibilità di richiedere al Comitato di Presidenza (che dovrà al riguardo emettere una delibera) una rateizzazione del debito (che sarà gravato di interessi) per un periodo massimo di sei mesi, assistito da idonee garanzie.

La Cassa Edile, sulla base delle singole scadenze mensili e sul giorno di valuta dato dalla banca al versamento, notifica gli interessi di mora alle imprese che hanno effettuato i versamenti oltre i termini stabiliti. Le imprese, ENTRO TRENTA GIORNI DALLA NOTIFICA, devono provvedere al pagamento della somma richiesta. In caso di mancato pagamento entro il suddetto termine, la Cassa è autorizzata a trattenere il relativo ammontare su eventuali rimborsi dovuti all'impresa a qualsiasi titolo.

CONTI CORRENTI BANCARI

Gli importi dovuti a questa Cassa Edile dovranno essere versati principalmente tramite MAV oppure tramite bonifico bancario accreditando uno dei seguenti conti correnti, servendosi dell'apposito modulo con i dati identificativi dell'impresa:

	CHECK	COORDINATE BANCARIE (IBAN)			
		CIN	ABI	CAB	C/C
presso Intesa san paolo spa fil. Terzo settore lombardia ovest	IT 62	K	03069	09606	100000128276
presso Deutsche Bank Div. Banca Popolare di Lecco – sede di Como	IT 43	C	03104	10902	00000007500
presso Cassa Rurale ed Artigiana – sede di Como	IT 16	A	08430	10900	000000260387
presso Banca Popolare di Sondrio – sede di Como	IT 22	Y	05696	10900	000009003X12

PRESTAZIONI CONTRATTUALI PER I DIPENDENTI OPERAI

1) TRATTAMENTO ECONOMICO PER FERIE E GRATIFICA NATALIZIA

Il pagamento degli accantonamenti netti effettuati dalle imprese per i titoli di cui sopra, verrà effettuato a mezzo di "bonifici domiciliati" inviati direttamente al domicilio degli interessati o con accredito diretto in C/C entro i seguenti termini:

- **fine di luglio**, l'ammontare delle percentuali maturate durante il periodo ottobre/marzo;
- **15 dicembre**, quello relativo al periodo aprile/settembre.

Gli importi sono corrisposti al netto delle somme dovute per rimborso spese postali, quote eventualmente poste a carico dei lavoratori per contratto di lavoro, quote sindacali per chi ha rilasciato l'apposita delega al sindacato di appartenenza, nonché recupero di eventuali anticipazioni il cui controvalore è stato corrisposto, in via eccezionale, direttamente dall'azienda in busta paga.

2) ANZIANITÀ PROFESSIONALE EDILE ORDINARIA

L'operaio che in un biennio (considerato come tale il periodo tra il 1 ottobre ed il 30 settembre) possa far valere almeno 2.100 ore di accantonamenti anche presso diverse Casse Edili, ha diritto all'anzianità professionale edile. **L'erogazione è effettuata annualmente dalla Cassa Edile in occasione del 1° maggio.**

La prestazione è stabilita secondo importi crescenti, in relazione al numero degli anni per i quali il lavoratore l'abbia percepita e calcolata moltiplicando gli importi previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il numero delle ore di lavoro ordinarie effettivamente prestate e denunciate alla Cassa Edile per il secondo anno del biennio interessato alla maturazione del diritto.

Per i lavoratori che nell'anno APE hanno prestato l'attività lavorativa in più province, al fine di raggruppare la posizione degli stessi per la determinazione del diritto alla prestazione, è stata istituita, a livello nazionale, una banca dati che permette attraverso le procedure informatiche, lo scambio delle ore APE fra tutte le Casse Edili.

In caso di abbandono definitivo del settore per il raggiungimento dell'età pensionabile di vecchiaia o in seguito ad invalidità permanente accertata dall'INPS, o di infortunio o di malattia professionale, i cui esiti non permettano la permanenza nel settore, all'operaio che ne abbia maturato il diritto la prestazione potrà essere erogata anticipatamente dietro richiesta dell'interessato.

In caso di invalidità permanente assoluta o di morte dell'iscritto che abbia percepito almeno una volta la prestazione o comunque maturi il diritto all'atto della causa, su richiesta, viene erogata un'indennità pari a 300 volte la retribuzione oraria minima contrattuale della categoria di appartenenza dell'operaio al momento dell'evento.

3) RIMBORSO INDENNITÀ INTEGRATIVA PER MALATTIA, TBC, INFORTUNIO SUL LAVORO E MALATTIA PROFESSIONALE

Il pagamento dell'INDENNITÀ INTEGRATIVA DI MALATTIA, TBC, INFORTUNIO SUL LAVORO E MALATTIA PROFESSIONALE è posto direttamente a carico delle aziende mediante il pagamento in busta paga, con conseguente richiesta di RIMBORSO alla Cassa Edile da parte delle stesse. Tale indennità è calcolata sulla base di coefficienti orari che tengono conto, per la malattia, del trattamento economico già anticipato dall'azienda per conto dell'INPS e per l'infortunio sul lavoro e la malattia professionale di quanto verrà erogato direttamente dall'INAIL al lavoratore. La disciplina della prestazione sopra citata è riportata in dettaglio nell'apposita circolare.

4) INDUMENTI DA LAVORO E CALZATURE DI SICUREZZA

Sulla base di quanto previsto dai contratti ed accordi integrativi provinciali, la Cassa Edile provvede DUE volte all'anno alla fornitura degli indumenti da lavoro (polo, magliette, giacche, pile, pantaloni, indumenti ad alta visibilità o bianchi), nonché calzature di sicurezza entro fine marzo ai lavoratori in forza al 31 dicembre e entro la fine di settembre ai lavoratori in forza al 30 giugno (od ad altra scadenza determinata dal Comitato di Gestione) e presenti al momento della consegna.

Inoltre per tutti i lavoratori di nuovo ingresso in edilizia, anche se assunti dopo le date di cui sopra, la Cassa Edile provvede alla consegna degli indumenti da lavoro previsti dalla vigente disciplina contrattuale (prima fornitura).

Per tale adempimento occorre tempestivamente comunicare all'atto dell'assunzione, utilizzando le apposite procedure informatiche, la taglia degli indumenti e la misura delle calzature.

Per tutti i lavoratori che abbandonano il settore nel corso dell'anno la Cassa Edile potrà trattenere tanti dodicesimi del costo d'acquisto degli indumenti e delle scarpe quanti sono i mesi mancanti al compimento dell'intero anno di servizio. Convenzionalmente l'importo mensile da trattenere è fissato in Euro 0,67 per indumento ed in Euro 1,55 per le scarpe.

Distinti saluti.

**CASSA EDILE DELLE PROVINCE
DI COMO E LECCO**

Gennaio 2026